



Atelier préliminaire: Le dimanche 16 mai 2004  
Conference: Du 17 au 19 mai 2004  
Hôtel Radisson, Saskatoon, Saskatchewan

## **Invitation**

Le Comité de planification du congrès de 2004 de la SCÉ, qui aura pour thème, **L'évaluation : une entreprise coopérative**, invite les intéressés à lui envoyer des propositions de présentations de divers types. Les formats de présentation sont les suivants : documents de discussion, sessions d'affichage, symposia, panels et ateliers. Nous sommes particulièrement intéressés aux présentations portant sur les quatre thèmes du congrès.

### **1 - Initiatives intersectorielles**

De plus en plus de secteurs différents travaillent ensemble pour partager leur expertise et leurs ressources. Quels défis et occasions ressortent des évaluations intersectorielles? Comment favorise-t-on les partenariats en évaluation? Comment aborde-t-on les intérêts divers?

### **2 - Travailler avec des populations diverses**

Les évaluateurs ont besoin de souplesse et d'habileté pour travailler efficacement avec des populations culturellement diverses. Quelles sensibilités devront-ils démontrer dans de telles situations? Quelles sont les questions déontologiques soulevées par telles évaluations?

### **3 - Élargir les horizons méthodologiques**

Les nouvelles conceptualisations, pratiques et technologies influencent l'évaluation. Quelles méthodologies favorisent le mieux les évaluations qui font réellement une différence? Quel rôle (par ex., sondages sur Internet) la technologie joue-t-elle dans vos évaluations?

### **4 - Renforcer les capacités d'évaluation**

Le renforcement des capacités peut être implicite ou explicite dans une évaluation. Quelles méthodes et procédures fonctionnent le mieux quand on veut renforcer les capacités d'évaluation? Quel est ou quel devrait être le rôle de l'évaluateur dans le renforcement des capacités? Quelles sont les conditions essentielles pour assurer un renforcement fructueux des capacités? Et qu'est-ce qui constitue le succès?

## Méthodes de Présentation

### 1. Présentations orales

Exposé magistral. Les documents seront groupés par thème et par sujet. Durée de 20 à 30 minutes. Un animateur pourrait être présent.

### 2. Présentations par affiches

Méthode pertinente pour la présentation visuelle des résultats de l'évaluation ou des renseignements détaillés. Il y aura des heures désignées pour l'observation des affiches pendant lesquelles l'auteur sera sur place pour répondre à des questions et discuter avec les participants au congrès.

### 3. Symposiums

Composés d'exposés magistraux sur un sujet ou une question communs qui seront commentés par un intervenant. L'organisateur sert de modérateur de la séance et soumet la proposition. La durée du symposium est limitée à 90 minutes.

### 4. Panels

Séances moins formelles ayant pour but de stimuler la discussion et le débat parmi les membres du panel et l'auditoire. Pour commencer, les membres du panel présentent leur point de vue sur le sujet, et une discussion suivra de réflexion. L'organisateur fait fonction de modérateur de la séance et soumet la proposition. La durée d'une telle séance est limitée à 90 minutes.

### 5. Atelier préliminaire

Les ateliers ont pour but de présenter un forum de formation professionnel aux participants pour rehausser leurs connaissances et leurs compétences. Un atelier de demi-journée (3 heures) ou une journée complète (6 heures) qui comprend des activités qui

impliquent les participants dans l'apprentissage. Peut être d'un niveau de base, intermédiaire ou avancé

## Lignes directrices pour la soumission de propositions

Chaque proposition de présentation doit fournir les renseignements suivants:

- a) Titre de la présentation.
- b) Noms et affiliations de tous les orateurs (et participants à la discussion pour les symposiums). Il faut souligner le nom de l'auteur qui fera la présentation.
- c) L'adresse postale complète, les numéros de téléphone et de télécopieur et l'adresse de courriel de la personne-ressource ou de l'organisateur.
- d) Résumé (maximum de 150 mots pour un document de travail, une présentation par affiches ou un panel et maximum de 300 mots pour un symposium ou un atelier)
- e) Type de présentation: présentations orales, présentation par affiches, symposium, panel ou atelier. Veuillez préciser si vous seriez disposé à accepter une méthode de présentation différente.
- f) Thème ou thèmes du Congrès traits par votre présentation.
- g) Langue de la présentation.
- h) Pour le format «Atelier», veuillez fournir les renseignements supplémentaires suivants :
  - \* objectifs de l'atelier
  - \* plan du contenu
  - \* longueur suggérée (3 h ou 6 heures)
  - \* niveau de l'atelier (débutant, intermédiaire, avancé)
  - \* avantages escomptés pour les participants
  - \* votre expérience en animation d'ateliers

---

Veuillez noter que les rétroprojecteurs seront fournis. Tout autre matériel et équipement devra être fourni par le présentateur ou commandé en l'avance aux frais de ce dernier. Les lignes directrices pour les documents de travail et les présentations par affiches seront fournies sur avis d'acceptation.

Veuillez soumettre votre proposition par courriel, par télécopieur ou par la poste à:

Dr. Alan Ryan  
Curriculum Studies – College of Education  
28 Campus Drive  
University of Saskatchewan  
Saskatoon, SK S7N 0X1  
Tél. : (306) 966-7579 Téléc. : (306) 966-7658 Courriel : [alan.ryan@usask.ca](mailto:alan.ryan@usask.ca)

Tous les présentateurs doivent s'inscrire au Congrès.

La date limite de réception des propositions est le 31 janvier 2004

Visitez le site Web du congrès pour plus de renseignements à l'adresse <http://c2004evaluationcanada.ca/>